

出生届

年 月 日届出

長あて

受理 第 号	年 月 日	発送 年 月 日
送付 第 号	年 月 日	長 印
書類調査	入 力	戸籍記載
記載調査	調査票	附 票
	住民票	通 知

午前 時 分受付
午後

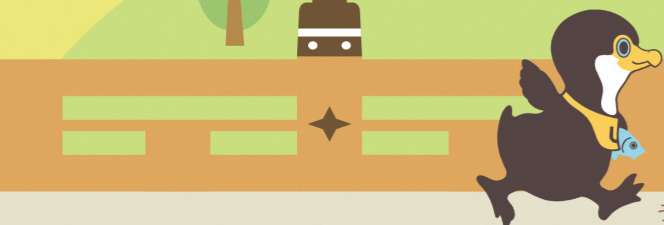
(1) 子の氏名 <small>(よみかた)</small> <small>(外国人のときはローマ字を付記してください。)</small>	氏 名	父母との 続き柄	<input type="checkbox"/> 嫡出子 (<input type="checkbox"/> 男) <input type="checkbox"/> 嫡出でない子 (<input type="checkbox"/> 女)
(2) 生まれたとき	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 午前 時 分 <input type="checkbox"/> 午後	
(3) 生まれたところ	番地 番 号	番地 番 号	
(4) 住 所 <small>(住民登録を するところ)</small>	アパート マンション名 <small>(よみかた)</small>	世帯主との 続き柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
(5) 父母の氏名 生 年 月 日 <small>(子が生まれた ときの年齢)</small>	父 年 月 日 (満 歳)	母 年 月 日 (満 歳)	
(6) 本 籍 <small>(外国人のときは 国籍だけを書い てください)</small>	筆頭者 の氏名	番地 番 号	
(7) 同居を始めたとき	年 月	<small>(結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください)</small>	
(8) 子が生まれた ときの世帯の おもな仕事と	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯		
(9) 父母の職業	父の職業	母の職業	<small>(国勢調査の年... 年...の4月1日から翌年3月31日までに子が生まれたときだけ書いてください)</small>
その他	<input type="checkbox"/> 1. 父 母 <input type="checkbox"/> 2. 法定代理人 () <input type="checkbox"/> 3. 同居者 <input type="checkbox"/> 4. 医師 <input type="checkbox"/> 5. 助産師 <input type="checkbox"/> 6. その他の立会者 <input type="checkbox"/> 7. 公設所の長		
届 出 人	住所	(4)欄に同じ	番地 番 号
	本籍	(6)欄に同じ	番地 番 号 筆頭者 の氏名 (6)欄に同じ
	署名 <small>(※押印は任意)</small>	印	年 月 日 生

出生届の手続について、悩みや困りごとがあれば、お近くの市区町村又は法務局にご相談ください。出生届を届け出なければ、その子の戸籍がつけられず、不利益を被るおそれがあります。詳しくは法務省のホームページをご覧ください。

無戸籍 法務省

子の父または母が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合は、新しい戸籍がつけられますので、この欄に希望する本籍を書いてください。

届出人は、原則として子の父または母です。(嫡出でない子のときは母です。)届出人が署名したあと届書を持参する方は親族、その他の方でもかまいません。



うみうのウッティー

出生証明書

子の氏名	男女の別	1 男 2 女
生まれたとき	令和 年 月 日	午前 時 分 午後
(10) 出生した ところ及び その種別	出生した ところの種別	1 病院 2 診療所 3 助産所 4 自宅 5 その他
	出生した ところ	番地 番 号
	<small>(出生したところ の種別1~3 施設の名称)</small>	
(11) 体重及び身長	体重 グラム	身長 センチメートル
(12) 単胎・ 多胎の別	1 単胎 2 多胎 (子中第 子)	
(13) 母の氏名	妊娠 週数	満 週 日
(14) この母の出産 した子の数	出生子 <small>(この出生子及び出生 後死亡した子を含む)</small> 死産児 (妊娠満22週以後)	人 胎
(15) 1 医 師 2 助 産 師 3 そ の 他	上記のとおり証明する。 令和 年 月 日 (住所) 番地 番 号 (氏名) 印	

◎夜の12時は「午前0時」、昼の12時は「午後0時」と書いてください。

記入の注意

鉛筆や消えるボールペンで書かないでください。
子が生まれた日を含めて14日以内に提出してください。
届書は1通でさしつかえありません。子の名は、常用漢字、人名用漢字、かたかな、ひらがなで書いてください。子が外国人のときは、原則かたかなで書くとともに、住民票の処理上必要ですから、ローマ字を付記してください。よみかたは、戸籍には記載されません。住民票の処理上必要ですから書いてください。
には、あてはまるものにのようにしるしをつけてください。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

◎母子健康手帳をご持参ください。



出生証明書の記入の注意

出生証明書(11)欄の体重及び身長は、立会者が医師又は助産師以外の者で、わからなければ書かなくてもかまいません。出生証明書(14)欄のこの母の出産した子の数は、当該母又は家人などから聞いて書いてください。この出生証明書の作成者の順序は、この出生の立会者が例えば医師・助産師ともに立ち会った場合には医師が書くように1、2、3の順序に従って書いてください。



チャチャ王国のおうじちゃま

